



「助成事業により取得した物件の処分に関する届出書」について

(社福)北海道共同募金会

【記入方法】

- ◆「1. 処分する物件の助成を受けた年度、名称、型式及び数量」には、助成を受けた団体が助成を受けた年度、機器の種別・名称、メーカー等を記入してください。
- ◆「2. 処分の方法、条件」には、処分予定日、方法を記入してください。
- ◆「3. 処分の理由」はできるだけ具体的に記入してください。
- ◆「4. 添付書類」については物件の写真等を添付して下さい(紙にプリントしたもので構いません)。

【提出方法】

- ◆記入後は、助成を受けた共同募金委員会を通じて、2部ご提出をお願いします。