

## 職員募集案内 (保健師)

### 1 募集職種等

- (1) 募集職種及び採用予定者数  
主事（保健師） 2人
- (2) 仕事の内容  
健康相談や訪問指導など、市民の健康づくり・維持・向上に関わる業務

### 2 雇用形態 正職員

### 3 応募資格

保健師免許を有する方又は採用までに免許登録見込み（登録手続中を含む。）の方  
※この試験の合格者で資格要件を満たさないことが明らかになった場合（必要な資格等を確認できなかった場合等）には合格を取り消します。

### 4 勤務条件等

- (1) 採用予定日 令和3年4月1日  
※採用された日から3か月は試用期間となります。その間、良好な成績で業務を遂行した場合に正式な採用となります。
- (2) 勤務地 法人本部（旭川市5条通4丁目）ほか本会が実施している各事業の拠点
- (3) 勤務形態 フルタイム勤務 週40時間（1日8時間）勤務  
（1時間の休憩時間あり）  
※職場等により、週38時間45分（1日7時間45分）勤務となる場合があります。（45分の休憩時間あり）  
※以下は代表的な例

勤務日数	勤務時間
週5日	9：00～18：00 ※休憩12：00～13：00（1時間）
週5日	8：45～17：15 ※休憩12：15～13：00（45分）

- (4) 休日  
原則として、土・日曜日及び祝日並びに年末年始（12月30日～翌年1月4日）が休日となりますが、職場により異なる場合があります。
- (5) 休暇  
本会の規定により、年次有給休暇、結婚休暇などの特別有給休暇を付与します。
- (6) 給与  
ア 初任給は、職務経験の年数等に応じ決定されます。  
22歳 大学卒初任給 165,900円  
27歳 大学卒（職務経験5年で採用された場合の給料月額例）  
201,200円  
イ その他手当として、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末勤勉手当等があります。
- (7) 社会保険等  
社会保険、雇用保険、労災保険の被保険者となります。

【裏面につづく】

## 5 提出書類及び申込方法等

### (1) 提出書類

- ア 履歴書（写真添付）
- イ 職務経歴書
- ウ 資格証又は免許証の写し
- エ 公共職業安定所（ハローワーク）が発行する紹介状
- ※エは、ハローワークを通じて求職中の方のみ提出が必要です。

### (2) 申込方法

提出書類を一括して、郵送又は持参によりお申し込みください。  
※郵送の場合は、封筒の表側に「職員採用申込書類在中」と朱書きしてください。  
なお、提出された書類は返却いたしませんので、ご了承ください。

### (3) 受付期限

令和3年1月18日（月）午後5時15分（必着）

## 6 選考方法

### (1) 1次選考

科目	内容
書類審査	提出された書類に基づき、職歴や所有資格、業務経験などを確認し、職務を遂行するために必要な適性・能力を評価します。

### (2) 2次選考 論文試験、面接試験

科目	内容
論文試験	社会福祉協議会職員として必要な思考力、表現力などについて評価します。
面接試験	個別面接による人物評価を行います。

※1次選考の合格者を対象とし、令和3年1月23日（土）に実施予定です。  
詳細は、1次選考を合格された方に通知します。

## 7 選考結果通知

- (1) 1次選考結果 不合格者のみに通知します。
- (2) 2次選考結果 2次選考を受けた方全員に令和3年1月下旬（予定）までに通知します。

## 8 その他

- (1) 提出書類に虚偽の記載があった場合は、採用を取り消すことがあります。
- (2) 不明な点は、次の申込先までお問い合わせください。

### 【申込先】

〒070-0035 旭川市5条通4丁目旭川市ときわ市民ホール1階  
社会福祉法人 旭川市社会福祉協議会 地域福祉課総務担当  
電話（0166）23-0742